

FAC- SIMILE

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI LIMITI DEL REGOLAMENTO PER ATTIVITA'  
RUMOROSA TEMPORANEA PER CANTIERI EDILI, STRADALI O ASSIMILABILI

**AL SIG. SINDACO**

**COMUNE DI SARONNO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di: ☐ legale rappresentante ☐ titolare ☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

(via, n.civico, telefono, fax)

**C H I E D E**

l'autorizzazione per l'attività rumorosa a carattere temporaneo consistente in

da effettuarsi in SARONNO, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nei giorni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

e negli orari \_\_\_\_\_

in deroga agli orari e limiti stabiliti nel Regolamento Comunale, adducendo le seguenti motivazioni:

A tal fine il sottoscritto si impegna a prendere visione della normativa nazionale in materia, del  
Regolamento Comunale ed a rispettare quanto previsto nell'autorizzazione.

Allega la seguente documentazione:

1) planimetria dettagliata e aggiornata dell'area dell'intervento con evidenziate le sorgenti sonore,  
gli edifici e gli spazi utilizzati da persone o comunità potenzialmente interessate.

**2) relazione tecnico-descrittiva sulle sorgenti, ubicazione, orientamento, caratteristiche  
costruttive, potenza sonora ed ogni altra informazione ritenuta utile, redatta e sottoscritta  
da Tecnico Competente in Acustica**

3) autocertificazione redatta dall'impresa, con indicazione dei macchinari che vi operano,  
contenente:

- le caratteristiche delle macchine che possono operare nel cantiere;
- il nominativo del direttore dei lavori;
- il nominativo del responsabile per la sicurezza del cantiere in fase di esecuzione;
- le modalità con cui viene accertata l'idoneità dei macchinari;
- le modalità di registrazione delle macchine accettate e della apposizione di contrassegno identificativo;
- l'individuazione dei percorsi di accesso al cantiere.

In fede.

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

- Occorre allegare una copia fotostatica di un documento d'identità qualora la sottoscrizione non sia apposta in presenza del dipendente comunale incaricato a riceverla.

=====

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali':** i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi cui il procedimento per il quale si richiede la dichiarazione di qui sopra si riferisce.

FAC-SIMILE

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE DI CARATTERE GENERALE IN DEROGA PER ATTIVITA'  
RUMOROSA TEMPORANEA PER APPALTI ANNUALI DI MANUTENZIONE STRADE E  
SOTTOSERVIZI.

**AL SIG. SINDACO**

**COMUNE DI SARONNO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di: ☐ legale rappresentante ☐ titolare ☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

(nome ditta)

sede legale \_\_\_\_\_

(via, n.civico, telefono, fax)

aggiudicataria dell'appalto per i lavori di manutenzione relativi a:

\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

ai sensi del titolo 4° e dell'art. 7 del Regolamento Comunale per la disciplina delle Attività

Rumorose,

l'autorizzazione per l'attività rumorosa a carattere temporaneo consistente in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

da effettuarsi in Saronno, nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

e negli orari \_\_\_\_\_

in deroga a quanto stabilito dalle normative, adducendo le seguenti motivazioni:

---

A tal fine il sottoscritto

### **D I C H I A R A**

- che i macchinari presenti in cantiere e utilizzati rientrano nei limiti di emissione sonora previsti per la messa in commercio dalla normativa in materia vigente al momento della richiesta dell'autorizzazione.
  - che verranno adottati tutti gli accorgimenti organizzativi, procedurali e tecnologici finalizzati a minimizzare il disturbo sia in termini di livelli di esposizione che di tempi di esposizione per tutte le aree circostanti a quello oggetto d'intervento.
  - che i valori limite da conseguire sono i seguenti:
- 

Il sottoscritto si impegna inoltre a prendere visione della normativa nazionale in materia, del Regolamento Comunale ed a rispettare quanto previsto nell'autorizzazione.

In fede.

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

- Occorre allegare una copia fotostatica di un documento d'identità qualora la sottoscrizione non sia apposta

In presenza del dipendente comunale incaricato a riceverla.

=====

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali':** i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi cui il procedimento per il quale si richiede la dichiarazione di qui sopra si riferisce.

FAC- SIMILE

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA PER ATTIVITA' RUMOROSA TEMPORANEA  
PER MANIFESTAZIONI IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO, E ASSIMILABILI

**AL SIG. SINDACO**

**COMUNE DI SARONNO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di: ☐ legale rappresentante ☐ titolare ☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_

della o manifestazione o ditta \_\_\_\_\_

(nome manifestazione, associazione, ente, ditta organizzatrice)

sede legale \_\_\_\_\_

(via, n.civico, telefono, fax)

**C H I E D E**

ai sensi del titolo 5° e dell'art. 9 del Regolamento Comunale per la disciplina delle Attività

Rumorose,

l'autorizzazione per l'attività rumorosa a carattere temporaneo consistente in

da effettuarsi in SARONNO, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nei giorni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

e negli orari \_\_\_\_\_

in deroga a quanto stabilito dalle normative, adducendo le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_

A tal fine il sottoscritto si impegna a prendere visione della normativa nazionale in materia, del  
Regolamento Comunale ed a rispettare quanto previsto nell'autorizzazione sindacale.

Allega la seguente documentazione:

1) planimetria dettagliata e aggiornata dell'area interessata dall'attività con evidenziate le sorgenti  
sonore, gli edifici e gli spazi utilizzati da persone o comunità potenzialmente interessate.

2) **Relazione tecnico-descrittiva sulle sorgenti, ubicazione, orientamento, caratteristiche costruttive, potenza sonora ed ogni altra informazione ritenuta utile, redatta e sottoscritta da Tecnico competente in Acustica.**

In fede.

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

• Occorre allegare una copia fotostatica di un documento d'identità qualora la sottoscrizione non sia apposta

In presenza del dipendente comunale incaricato a riceverla.

=====

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali':** i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi cui il procedimento per il quale si richiede la dichiarazione di qui sopra si riferisce.