

Bollo

€16,00

All'attenzione Servizio Urbanistica

**RICHIESTA DI ANNOTAZIONE DEI DIRITTI EDIFICATORI NEL REGISTRO DELLE CESSIONI E
RILASCIO DEL RELATIVO CERTIFICATO di tipo "A" – diritti edificatori potenziali**

Il sottoscritto (cognome e nome) _____ nato a _____
Prov. _____ il _____, residente a _____ Prov. _____ in
via/piazza _____ civico n° _____ c.a.p. _____
C.F. _____ tel. _____ e-mail _____

nella sua qualità di:

proprietario privato (in caso di più comproprietari allegare al presente modulo un separato elenco completo dei dati come sopra riportati)

amministratore delegato della Società _____ con Sede in _____ Prov. _____ via/piazza _____ civico n. _____ c.a.p. _____

P. IVA _____ tel. _____ fax _____
indirizzo di posta certificata _____

CHIEDE

di annotare nel Registro dei Diritti Edificatori e di rilasciare il relativo certificato dei diritti edificatori, generati dall'area posta in Saronno, via _____ meglio individuata al Foglio/i catastale/i n. _____
mappale/i _____
identificata nel Vigente PGT come _____

Delega per le questioni tecniche/amministrative che riguardano gli adempimenti successivi alla presente richiesta (es. verifiche catastali, misurazione topografica, sopralluoghi, accettazione della misurazione della superficie dell'area, ecc.), il sig. _____ tel. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____
in qualità di tecnico referente.

Saronno, _____ Firma _____

L'ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA È DESCRITTO NELLA PAGINA SEGUENTE

AVVERTENZE

- La richiesta deve essere presentata esclusivamente in Comune di Saronno Piazza della Repubblica 7 (Ufficio Protocollo), nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.
- Quando il certificato sarà pronto per la consegna, verrete avvisati a mezzo mail o telefono; lo stesso potrà essere ritirato previo appuntamento presso la sede del comune di Saronno Servizio Urbanistica. Al momento del ritiro, per ogni certificato, dovrà essere pagato in contanti l'importo di € 25,82 relativo ai diritti di segreteria e presentata una di marca da bollo del valore di € 16 da apporre sul certificato.
- Qualora il ritiro venisse effettuato da persona diversa dal richiedente, occorrerà delega scritta.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Fotocopia leggibile documento di identità del richiedente.
- 2.breve relazione tecnica relativa allo stato dei luoghi (descrizione dell'area, descrizione di esistenza di eventuali servitù o altro, inquadramento di P.G.T., documentazione fotografica).
3. Nel caso di area edificata: relazione di verifica storica dei titoli edilizi rilasciati e dell'area di pertinenza utilizzata.
- 4.Rilievo topografico dell'area

B) DOCUMENTAZIONE NOTARILE:

1. Atto di proprietà IN COPIA completa di allegati e nota di trascrizione.

C) ANALISI CATASTALI:

- 1 breve relazione tecnica descrittiva della situazione catastale;
- 2 estratto mappa catastale con l'individuazione dell'area interessata;
- 3 visure catastali storiche;

D) RELAZIONE AMBIENTALE (solo in caso di area destinata alla cessione al Patrimonio Comunale –ATP, PCU, PCS):

1. Relazione, a firma di tecnico abilitato, descrittiva dell'utilizzazione nel tempo dei terreni oggetto di futura cessione ed eventuale certificato di avvenuta bonifica o provvedimento di conclusione favorevole del procedimento di bonifica.

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 4 – comma 1, lett. i) del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per interessato si intende la persona fisica cui si riferiscono i dati. La presente informativa è pertanto rivolta ai sensi dell'art. 13 del citato Codice esclusivamente alle persone fisiche. A tal fine si informano gli interessati che il trattamento dei dati, forniti con la presente richiesta, è effettuato dal Comune di Saronno in qualità di Titolare del trattamento nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali. Il trattamento dei dati raccolti è finalizzato unicamente alla gestione delle attività connesse strumentali alle annotazioni nel Registro dei Diritti Edificatori, nonché il rilascio del relativo Certificato dei diritti Edificatori ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate. E' fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire gli stessi non consentirà le annotazioni nel registro e di dar corso alla relativa procedura. I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche preposte alle relative attività procedurali designate come incaricati. I dati personali, intesi come informazioni riferite esclusivamente a persone fisiche, identificate o identificabili, raccolti con la presente richiesta o comunque acquisiti per tale scopo, non sono oggetto di diffusione e/o di comunicazione a terzi, salvo che tali operazioni siano necessarie per dare attuazione a disposizioni di legge o di regolamento, come la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese sotto forma di autocertificazione. Le informazioni relative a soggetti diversi dalle persone fisiche potranno essere comunicate a terzi o diffuse anche tramite il sito del Comune di Saronno.

Il Registro dei diritti edificatori, in forma integrale, è liberamente consultabile dal pubblico presso il Servizio Tecnico Comunale deputato alla sua conservazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Comune di Saronno come Titolare

Firma per ricevuta comunicazione.

Firma (leggibile e per esteso)

Saronno, lì _____