

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA**

MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI CONSULENZA / ADVISING INERENTI LO SVILUPPO ESECUTIVO OPERATIVO DEL PROGETTO INTEGRATO DI SVILUPPO INFRASTRUTTURALE ED ECONOMICO, COESIONE SOCIALE E TERRITORIALE DENOMINATO "SMART LAND SARONNESE" finalizzato alla realizzazione di progetti strutturali integrati.

PREMESSA .....	4
SEZIONE A CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA.....	7
1. Stazione appaltante.....	7
2. Amministrazione aggiudicatrice .....	7
3. Oggetto della procedura-caratteristiche minime dell'intervento.....	7
4. Estremi determinazione a contrarre: determinazione n. 13 del 03.02.2023 .....	9
5. Codice CIG – CUP .....	9
6. Codice CPV.....	9

7 .	Procedura di gara .....	9
8 .	criterio di aggiudicazione – offerte – varianti in sede di offerta .....	10
9 .	Responsabile del procedimento .....	11
SEZIONE B DOCUMENTAZIONE DI GARA .....		12
10 .	Elaborati inseriti sul sistema SINTEL.....	12
11 .	Richieste di informazioni e chiarimenti .....	12
SEZIONE C INFORMAZIONI GENERALI .....		14
12 .	Valore dei servizi oggetto di concessione .....	14
13 .	Modalità di determinazione del corrispettivo.....	14
14 .	Modalità di stipulazione del contratto .....	15
15 .	Termini di avvio del servizio .....	15
16 .	Durata della concessione e termini di esecuzione .....	16
17 .	Penali: vedi art. 28 della bozza di Convenzione .....	16
18 .	Finanziamento .....	16
CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE IN SEDE DI PRESENTAZIONE OFFERTA .....		16
19 .	Cauzione provvisoria .....	16
20 .	Cauzione art. 183 c. 13 – primo periodo .....	20
CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE IN SEDE DI STIPULA DEL CONTRATTO .....		21
21 .	Cauzione definitiva art. 183 c. 13 – secondo periodo .....	21
22 .	Cauzione art. 183 c. 13 – terzo periodo .....	21
23 .	Sottoscrizione delle cauzioni .....	22
24 .	Assicurazione .....	22
SEZIONE D SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....		24
25 .	soggetti ammessi alla gara .....	24
26 .	Requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione:.....	28
27 .	Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: .....	28
28 .	Avvalimento.....	31

29 .	Subappalto – subconcessione .....	31
30 .	Cause di esclusione.....	32
31 .	Diritti di riserva della stazione appaltante .....	32
32 .	Termini di partecipazione .....	33
33 .	Termine di validità dell’offerta .....	33
34 .	Foro di competenza:.....	33
SEZIONE E	MODALITÀ PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA .....	34
35 .	Termini e modalità di presentazione dell’offerta.....	34
35.1.	Termini di Presentazione ed Esclusione dalla Procedura .....	34
35.2.	Modalità di presentazione.....	34
36 .	Documentazione di gara.....	35
<b>A</b>	<b>Documentazione Amministrativa.....</b>	<b>36</b>
<b>B</b>	<b>Offerta Tecnica.....</b>	<b>41</b>
<b>C</b>	<b>Offerta Economica.....</b>	<b>42</b>
37 .	Soccorso Istruttorio .....	43
SEZIONE F	MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE .....	45
38 .	Modalità di aggiudicazione.....	45
	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI CALCOLO.....</b>	<b>46</b>
39 .	Verifica congruità delle offerte .....	51
SEZIONE G	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.....	53
40 .	Procedura di aggiudicazione .....	53
SEZIONE H	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO .....	58
41 .	aggiudicazione e stipula del contratto .....	58
42 .	Oneri a carico del concessionario, spese.....	59

## PREMESSA

La presente procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice degli appalti e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL:

[www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it).

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dai concorrenti con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) e delle successive modifiche apportate dalla Legge 120 dell'11 settembre 2020

### SINTEL

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, SINTEL, è stata realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. in conformità al D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di SINTEL assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93/CE "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche"), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi. SINTEL (di seguito anche solo Sistema) assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema ed alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge 241/1990.

Le registrazioni di SINTEL sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D.Lgs. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su SINTEL sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D.Lgs. 82/2005. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su SINTEL.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

I concorrenti esonerano il Comune di Saronno e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA S.p.A.) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Aria S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli opportuni provvedimenti di competenza.

I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne il Comune di Saronno, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere soffertida questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

## MANUALI E CONTATTI

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai documenti, di seguito per brevità anche solo "Manuali", presenti e scaricabili dal sito:

<http://www.ariaspa.it>.

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai Manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito:

<http://www.ariaspa.it>, alla voce di menu contatti.

## SEZIONE A CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

### 1 . Stazione appaltante

**Comune di Saronno**

Piazza della Repubblica 7

21047 - Saronno (VA)

Tel.: 02.967101

Sito web: [www.comune.saronno.va.it](http://www.comune.saronno.va.it)

P.E.C.: [comunesaronno@secmail.it](mailto:comunesaronno@secmail.it)

### 2 . Amministrazione aggiudicatrice

**Centrale Unica di Committenza del Saronnese**

Piazza della Repubblica 7

21047 - Saronno (VA)

Tel.: 02.96710215

### 3 . Oggetto della procedura-caratteristiche minime dell'intervento

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con procedura aperta e diritto di prelazione a favore del Promotore, per l'affidamento della concessione mediante project financing avente ad oggetto le prestazioni connesse alla proposta per la **concessione dei servizi di consulenza / advising inerenti LO SVILUPPO ESECUTIVO OPERATIVO DEL PROGETTO INTEGRATO DI SVILUPPO INFRASTRUTTURALE ED ECONOMICO, COESIONE SOCIALE E TERRITORIALE DENOMINATO "SMART LAND SARONNESE" finalizzato alla realizzazione di progetti strutturali integrati.**

Le caratteristiche minime dell'intervento sono meglio descritte nella proposta del proponente, approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 227 del 16.12.2022 - composta dal Progetto di Fattibilità Tecnico Economica contenente il progetto di fattibilità, unitamente a tutti gli elaborati allo stesso allegato, la bozza di convenzione e le specifiche del servizio e della gestione e costituente il documento fondamentale per l'individuazione delle prestazioni richieste ai fini della presente procedura.

Si rimanda al progetto di fattibilità ed ai relativi allegati approvati, la definizione tecnica e quantitativa approfondita sui servizi che l'Appaltatore dovrà fornire durante il rapporto contrattuale.

## ADEMPIMENTI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Fermo restando il contenuto della concessione, meglio descritto nella proposta menzionata, costituiscono adempimenti di base a carico del Concessionario, per l'intera durata della concessione, con diritto a percepire gli emolumenti previsti dalla normativa europea, i servizi finalizzati alla realizzazione dell'investimento territoriale integrato;

In particolare:

- L'inquadramento preliminare dei diversi progetti inseriti nella fattibilità oltre che ad eventuali nuove progettualità definite secondo i canoni degli Investimenti territoriali Integrati (I.T.I.);
- La redazione dell'Accordo Quadro di Sviluppo territoriale, così come previsto dalla L.R.19/2019 art.5 in materia di disciplina della programmazione negoziata;
- La finalizzazione delle modalità di intervento e di erogazione dei servizi ed il suo cronoprogramma ivi comprese le eventuali integrazioni richieste dalla P.A. e gli interventi aggiuntivi proposti dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;
- La progettazione esecutiva degli investimenti infrastrutturali sostenuti dal Concessionario dovrà essere eseguita con tecnici abilitati e dovrà essere conforme alle indicazioni di cui alla vigente normativa di settore ed alle indicazioni contenute nel progetto di fattibilità approvato dall'Amministrazione;
- L'esecuzione dei seguenti servizi:
  - a) il servizio di advising indirizzato al supporto alla creazione delle principali infrastrutture di base, indicate nel progetto di fattibilità, ed allo sviluppo sinergico delle stesse utile alla creazione dello sviluppo locale,
  - b) I servizi di fund raising e di innesco delle partecipazioni private necessarie alla realizzazione degli interventi nonché la loro istruttoria e la conseguente rendicontazione,
  - c) La selezione ed il coordinamento in Project Management dei singoli progetti,
  - d) La programmazione dei tempi di intervento e di messa a terra di ogni progetto,
  - e) L'assistenza alla redazione delle procedure sia esse ad evidenza pubblica o in PPP (partenariato pubblico privato),
  - f) Il coordinamento delle attività di Energy Management,
  - g) La formazione e l'aggiornamento dei funzionari comunali in materia di Investimenti Territoriali Integrati e di Public Project Management;
- Ogni altro intervento, non indicato nel presente disciplinare, descritto nel progetto di fattibilità e nella bozza di convenzione posti a base di gara.



Tutti gli impianti e le opere, fisse e mobili, realizzate dal Concessionario ai fini dell'esecuzione del contratto, compresi accessori pertinenze e quanto altro, fatto salvo il diritto di uso e sfruttamento spettante al Concessionario nel corso della durata della concessione, saranno di proprietà della Stazione Appaltante dal momento della loro realizzazione e rientreranno nella piena disponibilità di quest'ultima alla scadenza della concessione senza che venga corrisposto al Concessionario alcuno corrispettivo o beneficio supplementare.

**La controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente tutti i servizi attivati per la messa a terra dei progetti selezionati nel modello I.T.I., secondo la matrice dei rischi predisposta in base alle linee guida ANAC n.9 del 28 marzo 2018.**

#### **4 . Estremi determinazione a contrarre: determinazione n. 519 del 24.05.2023**

#### **5 . Codice CIG – CUP**

C.I.G. (Codice Identificativo Gara): **99200414CD**

C.U.P. (Codice Unico Progetto): **E91C23000380005**

#### **6 . Codice CPV:**

I servizi oggetto dell'appalto, illustrati nel progetto di fattibilità, sono definiti dai seguenti codici CPV:

- 71241000-9

#### **7 . Procedura di gara**

Individuazione dell'operatore economico mediante procedura aperta ai sensi del dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.l.

7.1. La concessione sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, a seguito della proposta presentata ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, da soggetto riconosciuto come promotore.

La procedura si inquadra nella forma del partenariato-pubblico privato di cui agli artt. 3 e 180 dello stesso decreto legislativo.

Si intende integralmente riportato quanto previsto dall'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, in particolare:

- 7.2. PROGETTO A BASE DI GARA: Progetto di Fattibilità Tecnico Economica approvato con Deliberazione della Giunta Comunale presentato dalla soc. MUNICIPIA S.p.A., individuata come promotore.

**DATO ATTO che il Comune di Solaro, originariamente contemplato nello Progetto di Fattibilità del Project di Servizi, in fase iniziale non prenderà parte a detto progetto, alla luce della mancata adesione al progetto del comune di Solaro, i partecipanti alla presente procedura sono invitati a formulare la propria proposta ad esclusione delle progettazioni previste per il comune di Solaro e nel rispetto della procedura ai sensi dell'art. 183 del Dlgs 50/2016;**

- 7.3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEL PROMOTORE: Il promotore è invitato alla presente procedura e la sua partecipazione alla gara deve considerarsi obbligatoria limitatamente al possesso dei requisiti del Concessionario, alla presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica. È pertanto facoltà del Promotore limitarsi a tale partecipazione, senza formulare alcuna offerta economica sugli altri criteri economici, dichiarando di mantenere ferme le condizioni di cui alla proposta approvata dall'Amministrazione Comunale, posta a base di gara, con facoltà di esercitare il diritto di prelazione nei confronti della migliore offerta, ovvero partecipare anche con la presentazione dell'offerta economica, al pari di tutti gli altri concorrenti.
- 7.4. DIRITTO DI PRELAZIONE: il promotore può esercitare il diritto di prelazione (vedi anche art. 44). Se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

In caso di esercizio di prelazione da parte del Promotore e aggiudicazione della concessione a quest'ultimo, verranno rimborsate al miglior offerente da parte del Promotore le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di aggiudicazione a soggetto diverso dal Promotore e contestuale mancato esercizio del diritto di prelazione, l'aggiudicatario provvederà al pagamento a favore del Promotore delle spese sostenute per la predisposizione della proposta presentata nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del Codice.

## **8 . criterio di aggiudicazione – offerte – varianti in sede di offerta**

- 8.1. L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 183, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi; in particolare sulla quota di investimenti proposta a carico del Concessionario.

- 8.2. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata da una commissione giudicatrice - nominata dall'amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'articolo 77 del D. Lgs. n. 50/2016 - sulla base degli Elementi e sub-elementi di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, e calcolando i punteggi come indicato all'art. 40.
- 8.3. Non sono ammesse offerte con emolumenti in aumento ovvero che comportino eventuali costi a carico dell'Amministrazione Aggiudicatrice.
- 8.4. La procedura telematica si svolgerà sulla piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A..
- 8.5. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida.
- 8.6. VARIANTI IN SEDE DI OFFERTA Si ribadisce che, ai sensi dell'art. 95 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, gli offerenti sono autorizzati a presentare varianti in sede di offerta, che costituiscono sub-criterio di valutazione dell'offerta.

## **9 . Responsabile del procedimento:**

Arch. Sergio Landoni – Area Tecnica, Dipartimento Pianificazione – Tel.2096710254 – e-mail:  
[s.landoni@comune.saronno.va.it](mailto:s.landoni@comune.saronno.va.it) - Piazza della Repubblica, 7 – 21047 Saronno (VA)

## SEZIONE B DOCUMENTAZIONE DI GARA

### 10 . Elaborati inseriti sul sistema SINTEL

Documentazione di gara inserita sul sistema SINTEL:

- BANDO DI GARA
- DISCIPLINARE DI GARA
- Modello istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva – Allegato 1
- Modello dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici – Allegato 2
- Modello autocertificazione antimafia – Allegato 3
- Modello subappalto – Allegato 4
- Modello dichiarazione R.T.I. - Allegato 5 (Predisposto per formulare impegno di costituzione di R.T.I.);
- Modello DGUE (scaricabile)
- Scheda offerta economica – Allegato 6

Documentazione tecnica inserita sul sistema SINTEL:

- Progetto di fattibilità
- Caratteristiche servizi e gestione
- Piano Economico Finanziario
- Piano Economico Finanziario asseverato
- Relazione al Piano Economico Finanziario
- Schema di Convenzione
- Matrice dei Rischi
- Tabella dei Rischi in %
- Spese sostenute predisposizione progetto

### 11 . Richieste di informazioni e chiarimenti

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 76, comma 6, 52 e 58, del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto - ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice (comunicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura di gara a seguito della verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione), all'articolo 83, comma 9, del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e

all'articolo 76, comma 5, lett, b) del Codice (esclusione del concorrente o per irregolarità dell'offerta economica) - tra la SA e gli operatori economici avvengono ESCLUSIVAMENTE in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante ESCLUSIVAMENTE per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro e non oltre il 10° giorno antecedente il termine di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà, inoltre, cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la Piattaforma SINTEL. In casi particolari potranno essere richieste dalla stazione appaltante comunicazioni a mezzo PEC.

## SEZIONE C INFORMAZIONI GENERALI

### 12 . Valore dei servizi oggetto di concessione

12.1. Il valore complessivo presunto non attualizzato della concessione è di euro **10.225.000,00** al netto dell'IVA, per la durata della concessione di 9 anni.

Gli investimenti programmati a base di gara e riportati nella relazione al piano economico finanziario sommano per un importo totale di euro 2.370.000,00 le cui voci sono riportate nella SINTESI ELEMENTI ESSENZIALI DEL PEF della proposta del promotore inserita in SINTEL;

12.2. Ai fini del calcolo della cauzione di cui all'art. 183 c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il valore dell'investimento è di euro **1.700.000,00**, pari all'importo complessivo dedotte le imposte.

12.3. Le spese di predisposizione della proposta da rimborsare al soggetto promotore sono definite in euro **58.000,00**, oltre IVA di legge.

12.4. Si precisa che:

- 1 . Non sono ammesse offerte che comportino:
  - a. un aumento della durata della concessione
  - b. un decremento degli investimenti
  - c. ulteriori costi a carico dell'Amministrazione.
- 2 . L'equilibrio dell'investimento deve risultare da un piano economico finanziario asseverato da un istituto di credito ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs.50/2016.
- 3 . Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.
- 4 . Sono nulle e non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

### 13 . Modalità di determinazione del corrispettivo

Il corrispettivo previsto per il Concessionario è costituito dalla corresponsione delle percentuali stabilite per ogni progetto portato a buon fine, così come definito dalle prassi e dalle regole degli I.T.I.; ed in particolare:

- Una percentuale dell'1,5% sul valore del singolo investimento progettuale realizzato che sarà inserito nel computo metrico alla voce spese generali di sviluppo;

- Una percentuale del 2,5% del finanziamento agevolato ottenuto e comprendente le attività di fund raising, istruttoria, aggiudicazione e rendicontazione; tale voce sarà inserita tra le spese ammissibili in rendicontazione;
- Una percentuale del 4% sul valore dell'investimento realizzato per le attività di ProjectManagement e che saranno rendicontati nelle spese correnti di ogni singolo progetto.
- I ricavi da Esco trading che, in previsione del raggiungimento degli obiettivi di risparmio energetico di territorio (comunità energetica aggregata) produrrà TEE a favore dei beneficiari che di volta in volta sosterranno l'investimento (soggetti pubblici o in PPP con privati). Il servizio trading trattiene solo il 5% del valore dei TEE realizzato a fronte della negoziazione con il gestore nazionale.

#### **14 . Modalità di stipulazione del contratto**

Il contratto di concessione verrà stipulato mediante sottoscrizione dello schema di convenzione, opportunamente integrata sulla base dell'Offerta Economica e dell'Offerta Tecnica presentate dal concorrente aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto di concessione sarà stipulato a cura del Comune di Saronno in forma pubblica amministrativa. È pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata.

La data dell'avvenuta stipula del contratto di concessione sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii..

La stipulazione del contratto di concessione avrà luogo entro sessanta giorni dal momento in cui l'aggiudicazione definitiva della concessione sia divenuta efficace a seguito del controllo del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale, professionali e di capacità previsti dal bando e dal disciplinare e quelli previsti dalla normativa antimafia.

Il Concessionario è tenuto, se richiesto, ad intraprendere il servizio oggetto della concessione anche in pendenza della stipulazione della convenzione, qualora ne sussistano i presupposti.

#### **15 . Termini di avvio del servizio**

Il Comune di Saronno si riserva, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, di disporre l'esecuzione del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto di concessione.

## **16 . Durata della concessione e termini di esecuzione**

La durata massima della concessione è fissata in anni 9 (nove).

La durata della concessione non è oggetto di offerta, ma dovrà essere rapportata dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico-economiche in caso di incremento degli investimenti proposti, costituendo elemento di valutazione dell'offerta.

## **17 . Penali: vedi art. 28 della bozza di Convenzione**

## **18 . Finanziamento**

L'appalto è finanziato con mezzi a carico del concessionario il quale dovrà provvedere alla gestione dei servizi proposti, con proprio personale, per tutta la durata della concessione, ai fini dell'ottimale riuscita delle diverse progettualità che compongono il Progetto Territoriale Integrato in condizioni di equilibrio economico finanziario, con l'assunzione dei relativi rischi ed oneri, in aderenza alle prescrizioni del progetto, contenente la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione.

## **CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE IN SEDE DI PRESENTAZIONE OFFERTA**

### **19 . Cauzione provvisoria**

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto (**euro 204.500,00** = 2% \*10.225.000,00).

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, nel caso in cui al momento della sua scadenza non si è ancora intervenuta l'aggiudicazione sarà richiesto relativo rinnovo.

#### **19.1. GARANZIA CON FIDEIUSSIONE**

La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione conforme allo schema tipo di cui all'art.103, comma 9 del Codice:



- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it>
- <http://www.ivass.it>

La fideiussione deve essere intestata al Comune di Saronno in quanto ente capofila della Centrale Unica di Committenza del Saronnese, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1 . contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Comune di Saronno);
- 2 . essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3 . avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4 . prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;

- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 5 . contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - 6 . essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
  - 7 . essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (art. 93, comma 7 del Codice) per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 27000. In tal caso occorrerà allegare la scansione firmata digitalmente della copia della certificazione da cui si rileva il possesso della qualità e la sua scadenza.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- d. in caso di avvalimento, ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione della garanzia, la certificazione di qualità deve essere posseduta in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduta dall'impresa ausiliaria.

## 19.2. ESCUSSIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'acquisizione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro:

- la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali;
- le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento (art. 89, comma 1 del Codice);
- la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

### 19.3. MANCATA PRESENTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, fatta salva la possibilità di ricorso all'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

### 19.4. SVINCOLO DELLA CAUZIONE

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria di cui all'art. 19 del presente disciplinare verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, cesserà automaticamente estinguendosi ad ogni effetto dopo l'approvazione con determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

In caso il promotore non risultasse aggiudicatario, detta cauzione provvisoria verrà svincolata al primo classificato dopo l'eventuale comunicazione dell'esercizio del diritto di prelazione da parte del promotore.

## **20 . Cauzione art. 183 c. 13 – primo periodo**

L'offerta dei concorrenti dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione di cui all'articolo 183, comma 13 primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento di euro 1.700.000,00 (vedi art. 12.2 del presente Disciplinare di gara), ossia pari ad euro **42.500,00**.

La cauzione dovrà altresì prevedere espressamente le seguenti clausole:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La cauzione verrà svincolata all'aggiudicatario ad avvenuto e documentato pagamento del rimborso delle spese per la predisposizione della proposta di cui all'art. 183, c. 9.

## CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE IN SEDE DI STIPULA DEL CONTRATTO

### **21 . Cauzione definitiva art. 183 c. 13 – secondo periodo:**

Ai fini della sottoscrizione del contratto di concessione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi degli artt. 183 c. 13 e 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale relativo al solo investimento che verrà desunto dal progetto proposto dall'aggiudicatario, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016.

Tale cauzione definitiva deve permanere fino alla data di cessazione della concessione nelle modalità di cui all'art. 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 e UNI CEI EN ISO/IEC 27000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa si osservano le condizioni e modalità già descritte per la cauzione provvisoria.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

### **22 . Cauzione art. 183 c. 13 – terzo periodo**

Tale cauzione, connessa alla gestione dell'opera e da presentare per la stipula del contratto di concessione, da prestarsi nella misura del 10% (dieci per cento) del costo annuo operativo di esercizio (valore da dichiarare in modo esplicito in sede di offerta nel PEF asseverato), entra in vigore alla data di inizio di esercizio del servizio a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

## **23 . Sottoscrizione delle cauzioni**

Tutte le fideiussioni indicate nei paragrafi precedenti (sede di gara e firma contratto) dovranno essere corredate da dichiarazione sostitutiva dell'agente o sottoscrittore attestante che lo stesso, con indicazione dell'atto di conferimento dei poteri di firma, è debitamente autorizzato dalla Compagnia di assicurazione o Istituto di Credito al rilascio di tale tipo di polizza o fideiussione e dovranno essere conformi agli schemi tipo di cui al decreto 12 marzo 2004, n. 123.

Si precisa che la dichiarazione dei poteri di firma dovrà riportare gli estremi della fideiussione (e/o polizza e/o appendice) a cui si riferisce o essere apposta nello stesso foglio della fideiussione (e/o polizza e/o appendice) o dovranno essere apposti timbri di congiunzione tra la fideiussione (e/o polizza e/o appendice) e la pagina della dichiarazione seguita dalla copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

## **24 . Assicurazione:**

Prima della stipula del contratto, a pena decadenza dell'aggiudicazione, l'affidatario dovrà presentare le seguenti polizze assicurative:

### **24.1. Polizza assicurativa ex articolo 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016**

Tale polizza deve essere prestata dal Concessionario per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione di importo euro pari al valore degli investimenti da eseguire;
- per la responsabilità civile verso terzi: euro 1.500.000,00.

### **24.2. Polizza assicurativa relativa alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi durante la fase di gestione.**

Tale polizza dovrà sollevare la Stazione Appaltante da ogni responsabilità al riguardo, con un massimale unico non inferiore a Euro 1.500.000,00 (per danni a persone, cose e sinistro).

Tale polizza, inoltre, dovrà essere tenuta in vigore per tutta la durata della concessione ed avere un'appendice di vincolo con il Comune di Saronno in relazione al contratto di che trattasi, con cui la Compagnia si impegna:

- a non consentire nessuna riduzione o sospensione delle garanzie prestate senza il consenso scritto dell'Ente;
- a comunicare all'Ente ogni sinistro entro 15 giorni dalla ricezione della relativa denuncia o della conoscenza del sinistro stesso;
- a comunicare all'Ente vincolatario con raccomandata o messaggio di posta elettronica certificata, ogni ritardo nel pagamento del premio, nonché l'eventuale mancato rinnovo del contratto fino alla scadenza della concessione.

## SEZIONE D SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 25 . Soggetti ammessi alla gara

25.1. Sono ammessi alla gara:

- a. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, e le società, anche cooperative), b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.
- b. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinali di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 oppure le imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.
- c. operatori economici stabiliti in altri Stati Membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi dell'articolo 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle prescrizioni di cui al disciplinare di gara, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 62 del Regolamento, nonché a quelle contenute nel disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano, per quanto ad essi riferibili, le disposizioni di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché quelle dell'articolo 92 del D.P.R. 5 novembre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni.

25.2. L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di aggregazioni di imprese e ai GEIE si applicano, per quanto compatibili, le norme descritte nella presente lettera di invito per gli RTI.

25.3. Verranno esclusi coloro che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

25.4. Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora sia già parte di un'associazione o



consorzio che partecipi alla stessa gara; in tal caso sono esclusi dalla gara tutti i concorrenti che non hanno rispettato tale divieto.

#### 25.5. Raggruppamenti temporanei di imprese.

Le condizioni di partecipazione per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici sono definite dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

Tutte le società costituenti il R.T.I. devono fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo gli appositi modelli Allegato 1 - Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione, Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di attestazione del possesso dei requisiti economici e tecnici, Allegato 3 – Autocertificazione Antimafia e Allegato 5 – Dichiarazione RTI.

- Modello istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva – Allegato 1
- Modello dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici – Allegato 2
- Modello autocertificazione antimafia – Allegato 3
- Modello subappalto – Allegato 4
- Modello dichiarazione R.T.I. - Allegato 5 (*Predisposto per formulare impegno di costituzione di R.T.I.*);
- Modello DGUE (scaricabile)
- Scheda offerta economica – Allegato 6

Per l'ammissione alla gara, il R.T.I. deve possedere nel suo complesso i requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa nei termini indicati nei paragrafi successivi.

#### 25.6. Consorzi

Al consorzio di imprese, già costituito, si applicano le regole previste per i R.T.I., inoltre gli stessi:

- a. devono indicare gli operatori economici consorziati esecutori delle prestazioni;
- b. il legale rappresentante del consorzio e di ciascuno degli operatori consorziati devono fornire le dichiarazioni previste, compilando e sottoscrivendo l'apposito modello Allegato 1

- Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese consorziate nei termini indicati nei paragrafi successivi.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Tali consorzi devono indicare le imprese consorziate "esecutrici" alle quali è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

#### 25.7. Contratti di rete

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di durata della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Se il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese è assunto da un'aggregazione di imprese di rete, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub- associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

#### 25.8. Società di progetto

L'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto nelle forme previste dalla vigente normativa e con il capitale sociale minimo pari al cinque (5%) per cento del valore dell'investimento. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto. La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

- 25.9. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in **concordato preventivo** con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e, qualora rivesta il ruolo di mandante, che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **26 . Requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione:**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono presentare la domanda e attestare l'insussistenza nei loro confronti delle suddette cause di esclusione indicandole specificamente nell'istanza di partecipazione formulata con il modello Allegato 1 - Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva di attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

*La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di prestazioni affidate da diverse stazioni appaltanti.*

## **27 . Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:**

### **27.1. CRITERI DI DEFINIZIONE DEI REQUISITI**

I requisiti di carattere economico e professionali sono stati determinati tenuto conto delle peculiarità della concessione, delle informazioni inerenti analoghi bandi di gara relativi ad iniziative di Partenariato Pubblico Privato, nel rispetto dei principi di pertinenza, proporzionalità e partecipazione e tenendo conto, infine, dei rischi specifici inerenti la gestione e la necessità di favorire la massima partecipazione. Si ritiene quindi di poter selezionare operatori economici dotati di capacità economiche professionali idonee a garantire un adeguato livello di prestazioni in considerazione della durata della concessione delle peculiarità dei servizi da rendere.

La procedura di gara in oggetto è volta all'affidamento di una concessione di servizi, compreso lo svolgimento di servizi tecnici, e l'oggetto principale del contratto è costituito dai servizi di consulenza strategica ed economico finanziaria inerente ai progetti territoriali integrati.

Ai sensi dell'art. 183 c. 15 e c. 8, alla procedura sono ammessi solo i soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti, ferma restando l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. I riferimenti normativi per la definizione dei requisiti minimi sono desunti dalla delibera ANAC n. 1053 del 13 novembre 2019.

Come previsto dall'art. 172 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le condizioni di partecipazione sono correlate e proporzionali alla necessità di garantire la capacità del concessionario di eseguire la concessione, tenendo conto dell'oggetto della concessione e dell'obiettivo di assicurare la concorrenza effettiva.

In conseguenza di quanto sopra, i requisiti minimi di partecipazione sono definiti con riferimento all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

A pena l'esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, ogni singolo operatore economico partecipante all'avviso di selezione (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della comprova del possesso dei requisiti devono essere trasmessi mediante il servizio FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022. Link al sito istituzionale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

## 27.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83 C. 3 DEL D.LGS. N. 50/2016)

Saranno ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a. Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, attestante l'attività esercitata corrispondente o simile a quella oggetto di affidamento, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa informata di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto
- b. Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 9001 in corso di validità, per settori merceologici inerenti all'oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN

- c. Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 14001 in corso di validità, per settori merceologici inerenti all'oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato
- d. Certificazione di Qualità secondo la norma ISO 27001, registrazione EMAS o equivalente in corso di validità, per settori merceologici inerenti all'oggetto della presente gara, rilasciata da un organismo accreditato

Si precisa:

- 1. L'iscrizione camerale deve essere verificata rispetto all'attività prevalente, tenuto conto degli altri requisiti di idoneità tecnico-professionale individuati nel disciplinare di gara e nell'insieme del documento camerale tenuto conto della descrizione dell'oggetto sociale in esso contenuta al fine di verificare la corrispondenza con l'oggetto del contratto pubblico in affidamento e dovendosi garantire, oltre alla qualificazione degli operatori economici partecipanti alle procedure di gara, anche la tutela dell'interesse all'apertura e ampliamento del mercato «a concorrenti per i quali è possibile pervenire a un giudizio di globale affidabilità professionale»
- 2. **I requisiti di idoneità professionale richiesti**, avendo carattere personale ed esprimendo uno status dell'operatore economico, non essendo attinenti all'impresa e ai mezzi di cui essa dispone né all'obiettiva qualità dell'adempimento delle prestazioni, **non possono essere oggetto di avalimento**
- 3. **COMPROVA DEI REQUISITI:** le certificazioni richieste verranno dichiarate dall'operatore economico e acquisite d'ufficio da parte della stazione appaltante.

#### 27.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83 C. 4 E 5 DEL D.LGS. N.50/2016).

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara di concessione sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica - finanziaria mediante i seguenti elementi:

- a. Di avere conseguito un fatturato globale medio annuo (al netto di IVA), relativo agli ultimi tre esercizi disponibili, non inferiore a euro 5.000.000 IVA esclusa da dichiarare nel DGUE;
- b. Di avere conseguito un fatturato annuo minimo (al netto di IVA), nel settore di attività oggetto dell'affidamento, relativo agli ultimi tre esercizi antecedenti alla data di pubblicazione, non inferiore al valore di euro 500.000 da dichiarare nel DGUE.
- c. aver svolto nell'ultimo triennio (2020/2022) precedenti planning per Investimenti Territoriali Integrati per un budget minimo di €. 30.000.000,00. Tale soglia riguarda il

valore degli investimenti territoriali oggetto di progettazione e può essere raggiunta anche complessivamente, sommando il valore di più progettualità effettuate nel triennio.

## **28 . Avvalimento**

Data la peculiarità dei requisiti e delle prestazioni di servizio richieste è ammesso avvalimento unicamente per quanto concerne requisiti di soggetti che eseguano direttamente i lavori o i servizi per cui i requisiti stessi sono richiesti (mediante partecipazione in RTI o attraverso il subappalto).

## **29 . Subappalto – subconcessione**

La disciplina del subappalto contenuta nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, trova applicazione nell'ambito della presente concessione di servizi. In particolare:

- 29.1. Tutti i servizi, a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili a scelta del concorrente secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- 29.2. L'affidamento in subappalto od in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, alle seguenti condizioni:
  - a. che l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo è vietato e non può essere autorizzato;
  - b. che l'appaltatore provveda al deposito di copia autentica del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate, unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto o il cottimo; in caso di associazione temporanea, società di imprese o consorzio, analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti all'associazione, società o consorzio.
  - c. che l'appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla Stazione appaltante:
    - c.1. la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare pubbliche, in relazione ai lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;
    - c.2. una o più dichiarazioni del subappaltatore, rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione.

29.3. Al Concessionario è invece fatto assoluto divieto di sub-concedere a terzi, tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della fase gestionale, salvo specifica e formale autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, a pena dell'immediata risoluzione del contratto e dell'incameramento della cauzione.

### **30 . Cause di esclusione**

Oltre ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sono causa di esclusione non sanabili con il procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte formulate da operatori coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- offerte formulate da operatori che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

### **31 . Diritti di riserva della stazione appaltante**

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, re indire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti



### **32 . Termini di partecipazione**

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stabilito per il giorno **25.07.2023 – ore 10.00**.

### **33 . Termine di validità dell'offerta**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **34 . Foro di competenza:**

Fatta salva la giurisdizione del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia di Milano, per le controversie rientranti nella giurisdizione del Giudice Ordinario, è competente il TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO.

## SEZIONE E MODALITÀ PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

### 35. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

#### 35.1. Termini di Presentazione ed Esclusione dalla Procedura

**L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Centrale Unica di Committenza attraverso la piattaforma SINTEL entro il giorno 25.07.2023 – ore 10.00.**

*Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.*

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

#### 35.2. Modalità di presentazione

I concorrenti dovranno far pervenire entro il termine di scadenza sopra definito la propria offerta redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata con le modalità che seguono:

##### 35.2.1. Documentazione da Inserire sul sistema SINTEL

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- A) una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- B) una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica (SOLO ELENCO ELABORATI COSTITUENTI L'OFFERTA TECNICA – vedi indicazioni specifiche);
- C) una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Salvo diversa indicazione ogni documento inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai "log" del sistema. I concorrenti esonerano LA Centrale Unica di Committenza, il Comune di Saronno e Aria S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile al partecipante l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

### **36 . Documentazione di gara**

I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare di gara e comunque in conformità agli stessi.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

#### **CONCORRENTI NON STABILITI IN ITALIA**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità

della traduzione dei documenti contenuti nel plico telematico a, si applica l'art. 83, comma 9 del codice.

## **A Documentazione Amministrativa**

Il contenuto della busta amministrativa dovrà essere reso disponibile in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore corrente, oppure scansionato e firmato digitalmente e poi caricato all'interno della procedura SINTEL. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, dovrà essere allegata la dichiarazione firmata dal dichiarante, scansionata e firmata digitalmente dal rappresentante legale del concorrente, allegando altresì le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

Nel campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma SINTEL – relativo alla procedura in oggetto – il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un file in uno dei formati consentiti dalla piattaforma medesima (e.g. ".zip", ".rar" o ".p7m"), redatta con le modalità descritte di seguito:

1. ***Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva*** di attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione – All. 1
2. **Dichiarazione di possesso dei requisiti tecnici ed economici** – All. 2
3. **DGUE**
4. **Autocertificazione antimafia** – All. 3
5. **Modello subappalto** (solo nel caso di ricorso) – All. 4
6. **In caso di RT: Atto costitutivo del Raggruppamento o dichiarazione di intenti** – All. 5
7. **Garanzia provvisoria** ed eventuale certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000
8. **Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva**
9. **Cauzione di cui all'articolo 183, comma 13 primo periodo del D.Lgs. 50/2016**
10. **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2015**  
**Certificazione di qualità UNI EN ISO 14001/2015**  
**Certificazione di qualità UNI EN ISO/IEC 27001/2017**
11. **Documento attestante il versamento del contributo ANAC pari ad € 220,00**

12 . **Dichiarazione “Marca da bollo”**: Dichiarazione dell’impresa concorrente di aver applicato la marca da bollo sulla offerta economica (indicare il codice della marca da bollo) e di aver proceduto all'annullamento della stessa;

### 13 . **PassOE**

Si ricorda che tutta la documentazione amministrativa sopra elencata costituisce elemento essenziale dell’offerta e pertanto la mancanza, l’incompletezza, l’irregolarità della stessa, ove consentito, determinerà l’applicazione del soccorso istruttorio, quando previsto dalla normativa e dalla giurisprudenza vigente.

## **MODALITÀ DI REDAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1 . **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** di attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in conformità al fac-simile Allegato 1), redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ed in termini di responsabilità ed impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura).

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa.

Con tale dichiarazione il concorrente, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445), indica la forma, singola o plurisoggettiva, con la quale partecipa alla procedura per l’affidamento del presente appalto.

In caso di **raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti**, le imprese mandanti si impegnano, per il caso di aggiudicazione, a conferire alla mandataria designata mandato collettivo speciale con rappresentanza nonché a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, indica, a pena di esclusione, l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; In caso di **consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c)** del Codice, l'operatore economico indica le consorziate designate a eseguire le prestazioni. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio; In caso di **consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e)** del Codice non ancora costituiti, le imprese consorziate o riunende si impegnano, per il caso di aggiudicazione, a costituire il consorzio nonché a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai consorzi; In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio comma 2, lett. e)** del Codice ***già costituiti***, l'operatore economico allega mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria dalle mandanti in caso di RTI oppure acclude copia dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il concorrente dichiara, altresì, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 ed in termini di responsabilità ed impegno, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445), quanto segue:

- a. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui al Codice all'art. 80:
  - comma 1, lett. b-bis) - false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
  - comma 5 lett. f-bis) e f-ter).
- b. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta
- c. il domicilio eletto per tutte le comunicazioni relative al presente procedimento, di cui all'art. 76, co. 5 del Codice, con indicazione del codice fiscale, della partita IVA, del numero di telefono, dell'indirizzo e-mail e dell'indirizzo PEC a cui dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti alla gara;
- d. che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- e. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'operatore medesimo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165);

L'autodichiarazione deve essere resa e, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

<b>Forma di partecipazione</b>	<b>Modalità di produzione e firme digitali richieste</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma Singola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. (sia costituito che costituendo)</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, co. 2, lett. e), d.lgs. n. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> <li>• Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili (art. 45, co. 2, lett. b) e c), d.lgs. n. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> <li>• Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione della concessione, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</li> </ul>

- 2 . **Dichiarazione sostitutiva** di attestazione del possesso dei **requisiti tecnici ed economici** corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in conformità al fac-simile **Allegato 2**), redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ed in termini di responsabilità ed impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura) e firmata digitalmente da tutti gli operatori che presentano l'istanza di partecipazione (oppure con timbro, firma e documento identità allegato).
- 3 . **Documento di gara unico europeo (DGUE)** ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 completo delle informazioni richieste.
- 4 . **Autocertificazione antimafia** (in conformità al fac-simile **Allegato 3**), redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ed in termini di responsabilità ed impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura) e firmata digitalmente da tutti gli operatori che presentano l'istanza di partecipazione (oppure con timbro, firma e documento di identità allegato).
- 5 . **Modello subappalto** (in conformità al fac-simile **Allegato 4**), redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ed in termini di responsabilità ed impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura) e firmata digitalmente da tutti gli operatori che presentano l'istanza di partecipazione (oppure con timbro, firma e documento identità allegato).
- 6 . **Documentazione da allegare in caso di RTI**

**RTI già costituito**

Allegare l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13 del Dlgs n. 50/2016) o copia autentica dello stesso.

**RTI non ancora costituito**

Allegare **dichiarazione** di intenti (in conformità al fac-simile **Allegato 5**) contenente l'indicazione del futuro capogruppo a cui spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi del Comune e l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto sottoscritto. La dichiarazione deve essere firmata dal capogruppo e dai mandanti del



raggruppamento temporaneo non ancora costituito, corredata della fotocopia dei documenti di riconoscimento di tutti i partecipanti e indicare la parte e la quota dell'incarico di ognuno dei componenti.

## **7 . Garanzia provvisoria**

CARATTERISTICHE – VEDI ART. 19 DEL DISCIPLINARE

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto (Euro 204.500,00).

## **B Offerta Tecnica**

Attraverso l'apposita funzionalità "invia offerta tecnica" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare:

- dichiarazione in carta libera e firmata digitalmente dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante dell'Impresa o comunque da altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà del concorrente, riportante l'elencazione degli elaborati che costituiscono l'offerta tecnica.
- l'offerta tecnica proposta che dovrà contenere:
  - a. progetto di Fattibilità
  - b. bozza di convenzione
  - c. caratteristiche dei servizi e della gestione

## **VARIANTI MIGLIORATIVE**

Le varianti presentate dai concorrenti dovranno rispettare i criteri minimi previsti dal Codice dei Contratti e dal D.P.R. 207/2010 per la progettazione di fattibilità.

Inoltre, ogni variazione proposta in autonomia dai concorrenti dovrà trovare adeguata evidenza economica nel piano economico finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui all'art. 183, comma 19 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **B) BOZZA DI CONVENZIONE**

**Bozza di convenzione, comprensiva di matrice dei rischi**, i cui contenuti devono essere conformi alle Linee Guida ANAC n. 9 approvate dall'Autorità con Delibera n. 318 del 28 Marzo 2018 e s.m.i., in cui

siano evidenziati gli elementi differenziali migliorativi alla bozza redatta dal proponente posta a base di gara, mediante la redazione di documento composto da due distinte colonne, riportanti, rispettivamente, la proposta di convenzione del proponente a sinistra, e, a destra, le corrispondenti proposte migliorative dell'offerente.

#### **Documentazione da presentare da parte del promotore – BUSTA B**

Il promotore potrà anch'esso presentare la documentazione relativa alle eventuali migliorie rispetto al proprio studio di fattibilità. Resta salva la facoltà del promotore di ripresentare in ogni caso la bozza della convenzione posta agli atti di gara.

#### **C Offerta Economica**

Nel campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL – relativo alla procedura in oggetto – il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica espressa come ***incremento percentuale degli investimenti sostenuti dal Concessionario rispetto alla base di 1.700.000,00 euro (unmilionesettecentomila euro) presente nella proposta del proponente.***

Il concorrente dovrà inoltre allegare la documentazione economica, consistente in un file in uno dei formati consentiti dalla Piattaforma medesima (e.g. ".zip", ".rar" o "p7m"), redatta con le modalità di seguito descritte:

- a. Scheda di offerta economica – Allegato 6
- b. Piano economico finanziario asseverato
- c. Relazione di accompagnamento al piano economico finanziario

Si precisa che:

- l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi;
- non sono ammesse offerte che comportino ulteriori costi a carico dell'Amministrazione; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete;
- non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- si potrà addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione comunale;

- la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti alla sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

#### **Documentazione da presentare da parte del promotore – BUSTA C**

È facoltà del Promotore non formulare alcuna offerta economica, allegando dichiarazione di mantenere ferme le condizioni di cui alla proposta approvata dall'Amministrazione Comunale, posta a base di gara, con facoltà di esercitare il diritto di prelazione nei confronti della migliore offerta, ovvero partecipare anche con la presentazione dell'offerta economica, al pari di tutti gli altri concorrenti.

Viene lasciata facoltà al promotore di presentare il PEF nel caso di introduzione di opere aggiuntive allo studio di fattibilità posto a base di gara.

### **37 . Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- 1 . il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2 . l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- 3 . la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- 4 . la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno

a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- 5 . la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti di prestazioni di servizi ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine – stabilito in cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il RUP può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, il RUP procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà del RUP invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**SEZIONE F      MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE****38 .      Modalità di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 183, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., valutata da una apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali qui di seguito riassunti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Offerta tecnica A	MAX 80 punti
Offerta economica B	MAX 20 punti
<b>TOTALE</b>	100

L'aggiudicazione verrà effettuata applicando il metodo compensativo aggregatore in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

PTOT = punteggio totale;

PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica;

PE = punteggio conseguito dall'offerta economica;

Il punteggio per ciascun criterio di valutazione sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del terzo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il quarto decimale è inferiore a 5 si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 si arrotonda per eccesso.

*L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo concorrente.*

## **CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI CALCOLO**

### **A) QUALITÀ TECNICA E ORGANIZZATIVA (PT max. = 80)**

I criteri di valutazione della qualità tecnica/funzionale della proposta sono i seguenti:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
A1	Recepimento dei criteri di inquadramento territoriale	20
A2	Metodologie di pianificazione dei progetti individuati	20
A3	Miglioramento delle progettualità individuate	7
A4	Struttura organizzativa proposta	5
A5	Proposte a orientamento green	8
A6	Caratteristiche del Servizio e dalla Gestione	5
A7	Qualità degli Investimenti proposti	15
	<b>TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA - ORGANIZZATIVA</b>	<b>80</b>

Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo i seguenti sub elementi:

<b>SUB ELEMENTI QUALITATIVI OFFERTA TECNICO – ORGANIZZATIVA</b>				
<b>ELEMENTO A1</b>	<b>SUB ELEMENTO</b>	<b>CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>	<b>TOTALE</b>
Recepimento dei criteri di inquadramento territoriale	A1.1	Recepimento e livello di comprensione del focus territoriale, dello stato di fatto e delle intenzioni progettuali espresse con l'approvazione dello studio di fattibilità	20	20

ELEMENTO A2	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Metodologie di pianificazione dei progetti individuati	A2.1	Coerente definizione della proposta rispetto ai corridoi tematici già indicati nello STFE	4	20
	A2.2	Individuazione dei percorsi di eleggibilità delle risorse in fund raising	8	
	A2.3	Metodologie di individuazione dei progetti in Partenariato Pubblico Privato	8	

ELEMENTO A3	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Miglioramento delle progettualità individuate	A3.1	Indicazione di soluzioni migliorative per l'attivazione delle progettualità già indicate nello STFE	4	7
	A3.2	Valorizzazione dell'integrazione con la pianificazione territoriale provinciale e regionale	3	

ELEMENTO A4	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Struttura organizzativa proposta	A4.1	Organigramma e figure professionali messe a disposizione per la gestione dei servizi. Dimostrazione della coerenza delle competenze rispetto alle tecniche e metodologie di cui ai sub elementi precedenti <b>A2.2 A2.3 A3.1 A3.2.</b>	5	5

ELEMENTO A5	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Proposte a orientamento green	A5.1	Definizione delle soluzioni progettuali e di servizio a sviluppo sostenibile e di conservazione dell'ambiente	4	8
	A5.2	Introduzione di tecnologie innovative per la produzione di energia da fonti rinnovabili	4	

ELEMENTO A6	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Caratteristiche del servizio di gestione	A6.1	Qualità e completezza del Servizio e della Gestione; in particolare l'espressione del grado di partecipazione/affiancamento agli uffici comunali	5	5

ELEMENTO A7	SUB ELEMENTO	CONTENUTI DEL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	TOTALE
Qualità degli investimenti proposti	A7.1	Coerenza ed efficacia degli investimenti al fine di raggiungere gli obiettivi progettuali integrati di territorio	5	15
	A7.2	Efficacia digitale degli strumenti di gestione, monitoraggio e gestione dei progetti	10	
<b>TOTALE</b>				<b>80</b>



Oltre ai criteri già indicati nella Tabella per ciascuno dei sub-elementi, si prevedono i seguenti criteri di valutazione:

Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;

Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in un’ottica di plausibile compatibilità economica con i compensi previsti ed il necessario utile del Concessionario;

Livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

L’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo- compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_{i=1}^n [W_i \cdot V(x)_i]$$

Dove:

- **K(x)** rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x;
- **n** è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- **W<sub>i</sub>** è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo;
- **V(x)<sub>i</sub>** è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i-esimo;
- **Σn** è la sommatoria;

I coefficienti V(x)<sub>i</sub>, saranno determinati, per quanto riguarda ognuno dei sub elementi di natura qualitativa, dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio per la riparametrazione del punteggio tecnico si procederà:

- al calcolo dei coefficienti medi per i singoli sub criteri, derivati dalla media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente sulla base della seguente corrispondenza:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo eccellente	0,85/ 1
Distinto	0,70/ 0,85
Buono	0,60/ 0,70
Sufficiente	0,25/ 0,50
Insufficiente	0,01 / 0,25
Non attinente o inadeguata	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più`alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun sub criterio di valutazione.
- alla somma dei sub criteri relativi ai criteri A1 – A2 – A3 – A4 –A5 –A6 –A7.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016 n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017 n. 373.

#### **Soglia di sbarramento all'offerta tecnica**

Nel caso in cui il punteggio dell'offerta tecnica presentata dal concorrente non raggiunga un punteggio di almeno 48/80, la stessa offerta tecnica sarà da ritenersi inadeguata e non accettabile; non si procederà, pertanto, all'apertura dell'offerta economica dell'operatore economico.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente invito e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a

richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

#### B) OFFERTA ECONOMICA (PE max. = 20)

I criteri di valutazione dell'offerta economica sono i seguenti:

##### **Modalità di determinazione del coefficiente**

L'offerta economica deve essere espressa in percentuale di aumento degli investimenti rispetto all'importo posto a base di gara pari a € 1.700.000,00.

La determinazione del punteggio PE<sub>i</sub> riferito al solo elemento degli investimenti avverrà applicando il metodo della proporzionalità inversa, utilizzando la seguente formula:

$$PE_i = A_i / A_{max} * 20$$

dove:

**A<sub>i</sub>** = valore percentuale in incremento degli investimenti offerto dal concorrente i-esimo  
**A<sub>max</sub>** = valore rialzo percentuale dell'offerta più conveniente

**PE<sub>i</sub>** = punteggio conseguito dall'offerta economica dal concorrente i-esimo.

### **39 . Verifica congruità delle offerte**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Tale termine è perentorio.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 40.

#### **40 .    Procedura di aggiudicazione**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le valutazioni delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico verranno effettuate da una Commissione di aggiudicazione, a tale scopo nominata dalla Centrale Unica di Committenza una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte, composta di n. 3/5 membri (compreso il Presidente).

La Commissione di aggiudicazione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso SINTEL, valuterà le offerte e provvederà a stilare una graduatoria provvisoria.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016 e s.m.i.).

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

Si precisa che:

- alle sedute pubbliche di gara sono ammessi esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
- l'eventuale modifica delle modalità di gestione delle sedute pubbliche, in caso di perdurare dell'emergenza COVID 19, verrà comunicata attraverso il sistema SINTEL;

È facoltà insindacabile del Presidente della gara:

- di non dare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- in ogni momento, di sospendere e/o aggiornare ad altra ora o altro giorno successivo la seduta di gara.

**Le comunicazioni relative** a date e orari **delle sedute pubbliche** verranno trasmesse agli operatori economici che hanno presentato offerte a mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura" con 48 ore di preavviso.

40.1. Prima fase in seduta pubblica/riservata – RUP / verifica documentazione amministrativa e ammissione

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal RUP nella prima seduta pubblica, prevista per il giorno **25.07.2023 ore 10.30**. Data e orario della prima seduta potrà essere modificata con comunicazione agli operatori economici a mezzo della funzionalità denominata "Comunicazioni procedura" con 24 ore di preavviso.

Nella seduta anzidetta, Il RUP dopo aver aperto le buste digitali contenenti la documentazione amministrativa di ciascun concorrente, procederà a visualizzare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata. Tenuto conto che per pacifico orientamento giurisprudenziale la Piattaforma SINTEL garantisce la segretezza delle offerte presentate, il RUP potrà procedere, anche in seduta riserva, ad esaminare il contenuto della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte, procedendo al soccorso istruttorio di cui al punto 37 e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Conclusa tale attività, il RUP procederà alle esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, conseguentemente si provvederà agli adempimenti comunicativi previsti dal Codice dei contratti pubblici.

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

Nel corso della seduta pubblica, il RUP provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica dei concorrenti partecipanti;

- b) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- c) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- d) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa;
- e) proclamazione dell'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio, e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- f) apertura delle offerte tecniche per la sola verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare di gara.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché i relativi documenti allegati, resteranno non accessibili in SINTEL ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Il RUP si riserva di sospendere le operazioni di apertura e di verifica della documentazione amministrativa e di riprenderle e concluderle in una o più sedute successive, che saranno convocate tramite il sistema telematico SINTEL con un anticipo di 2 giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Al termine di ciascuna seduta verrà redatto apposito verbale.

#### **Provvedimenti di Esclusione**

Il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica sarà adottato dal RUP e sarà comunicato ai concorrenti tramite il sistema telematico SINTEL ai sensi dell'art. 76, commi 2-bis e 5 del codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e/o tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta è in aumento rispetto all'importo a base di gara.

40.2. Seconda fase in seduta pubblica/riservata – Commissione aggiudicatrice / esame offerte tecniche e attribuzione dei punteggi.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP o il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Il RUP, in seduta pubblica, procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

40.3. Terza fase in seduta pubblica/riservata – Commissione aggiudicatrice / lettura punteggi tecnici / esame offerte economiche e attribuzione dei punteggi.

Dopo la verifica della documentazione tecnica, la Commissione di aggiudicazione procederà in seduta pubblica, alle seguenti attività:

- a. lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste economiche e dei punteggi tecnici attribuiti;
- b. apertura delle offerte economiche e lettura dei relativi valori;
- c. attribuzione dei punteggi alle offerte economiche e predisposizione della graduatoria (sommatoria punteggi tecnico ed economico);



- d. alla verifica della presenza di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, nel caso, alla predisposizione di bozza della comunicazione di richiesta di giustificazioni da inviare all'operatore economico;

#### 40.4. Quarta fase in seduta pubblica – Commissione aggiudicatrice / redazione graduatoria

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

## SEZIONE H AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

### 41 . aggiudicazione e stipula del contratto

La Commissione aggiudicatrice, concluse le operazioni di cui sopra, trasmette i Verbali al RUP, formulando la graduatoria provvisoria e la proposta di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., procederà all'aggiudicazione dell'appalto che, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto di convenzione o non proceda alla sottoscrizione dello stesso secondo le modalità e le tempistiche stabilite dall'amministrazione senza alcuna valida giustificazione, la stazione appaltante lo dichiarerà decaduto, incamererà la cauzione provvisoria ed aggiudicherà il contratto di PPP al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto di concessione sarà stipulato a cura del Comune di Saronno in forma pubblica amministrativa. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

### Promotore

Se il Promotore non risulta aggiudicatario può esercitare, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario, se dichiara di impegnarsi a adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 15 del Codice, se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 del medesimo articolo.

Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione, ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del Codice e nei limiti indicati dal comma 9 e secondo quanto riportato all'art.12.3 del presente disciplinare.

## **42 . Oneri a carico del concessionario, spese**

Restano a carico del concessionario:

42.1 – SPESE DI PUBBLICAZIONE - Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate direttamente alla Centrale Unica di Committenza entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.408,98 oltre iva. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

42.2 – SPESE DI CONTRATTO - Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le spese di stipula del contratto dovranno essere versate prima della data che verrà fissata per la sottoscrizione. Le spese di bollo per gli atti e documenti tecnico-contabili inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto saranno dovute nel corso dell'esecuzione dell'intero contratto. Il pagamento dei restanti importi dovrà essere previsto nel primo anno di durata del contratto.

42.3 – SPESE PREDISPOSIZIONE PROPOSTA. Nel caso in cui il proponente non eserciti la prelazione: entro 30 giorni dalla richiesta di pagamento del soggetto proponente, e comunque prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario diverso dal proponente provvede a versare al proponente le somme per la predisposizione dell'offerta (art. 12.3 euro 58.000,00 – oltre IVA).

-

Nel caso in cui il proponente eserciti la prelazione: entro 30 giorni dalla richiesta di pagamento del soggetto aggiudicatario non proponente, e comunque prima della stipula del contratto, il proponente che abbia esercitato il diritto di prelazione provvede a versare al soggetto aggiudicatario non proponente le somme per la predisposizione del progetto di fattibilità e della predisposizione dell'offerta, nei limiti stabiliti dall'art. 183 del Codice.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.